**Утверждаю:**

 **Согласовано:**

**начальник МУ «Нюрбинское директор Яковлев Ю.М.**

**Управление образования»**

**Куличкина М.К. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

 **Положение о Попечительском совете**

 **МОУ «Антоновская средняя общеобразовательная школа**

 **им. Н.Н. Чусовского»**

1.1. На основании п.2 ст. 35 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-I "Об образовании" создается Попечительский совет МОУ «Антоновская средняя общеобразовательная школа им. Н.Н. Чусовского», именуемого в дальнейшем «Учреждение»

1.2. Попечительский совет Учреждения избирается на общем собрании родителей (законных представителей), педагогов и общественности сроком на 3 (три) года.

1.3. Членами Попечительского совета могут быть избраны родители обучающихся (в том числе учителя школы, если их дети обучаются в этой школе), представители государственных органов, органов местного самоуправления, а также спонсоры и меценаты, сотрудничающие со школой и заинтересованные в его развитии.

1.4. Количество членов, избираемых в Попечительский совет, определяется общим собранием родителей.

1.5. Попечительский совет Учреждения представляет интересы родителей обучающихся и других физических и юридических лиц перед администрацией Учреждения. О своей работе Попечительский совет Учреждения отчитывается перед родительским собранием обучающихся не реже одного раза в год. Попечительский совет Учреждения подотчетен в своей работе общему собранию (конференции) родителей.

1.6. Общее собрание родителей обучающихся Учреждения или конференция родителей, избранных на собраниях каждого классного родительского коллектива, контролирует работу Попечительского совета Учреждения. С этой целью избирается ревизионная комиссия, имеющая право контроля за работой Попечительского совета Учреждения. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется родительским собранием, либо конференцией представителей классных родительских коллективов. Ревизионная комиссия отчитывается о проделанной работе перед общим собранием родителей не реже одного раза в год.

1.7. Попечительский совет Учреждения является одной из форм самоуправления, существующей в Учреждении. Члены Попечительского совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

1.8. На своем заседании простым большинством голосов члены Попечительского совета Учреждения избирают председателя Попечительского совета Учреждения и секретаря.

1.9. Заседания Попечительского совета Учреждения проводятся по мере надобности в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Попечительского совета Учреждения могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета Учреждения.

1.10. Заседание Попечительского совета Учреждения является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава, а за решение голосовало не менее половины списочного состава членов Попечительского совета Учреждения.

* 1. На заседаниях Попечительского совета Учреждения ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.
	2. Решения Попечительского совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.
	3. Попечительский совет Учреждения содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;

- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- совершенствованию материально-технической базы Учреждения;

* 1. Попечительский совет Учреждения имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения в администрацию Учреждения, Учредителю, Управлению образованием, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- о совершенствовании деятельности Учреждения;

- о внесении изменений и дополнений в проект договора Учреждения с Учредителем;

- об определении профилей обучения на третьей ступени образования;

* 1. Попечительский совет Учреждения дает рекомендации и предложения:

- об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса;

- по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

1.11. Попечительский совет Учреждения определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся, на ведение ремонтных работ;

- перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;

1.12. Попечительский совет Учреждения оказывает содействие и поддержку учреждению Именных премий за успехи в различных направлениях деятельности (учащимся, педагогам, родителям, жителям наслега, работникам учреждений наслега)

 **Принято на общей конференции**

 **протокол №1 от 4.09.2009 г.**

**7. Положение о Педагогическом совете Учреждения**

* 1. В Учреждении создается и действует в качестве органа самоуправления педагогический совет Учреждения.
	2. Педагогический Совет Учреждения:

-обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования, образовательных программ;

-разрабатывает и утверждает по согласованию с Управлением образованием Окружной администрации города Якутска образовательную программу Учреждения;

-принимает решение о проведении переводных экзаменов в классах их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в этом году;

-решает вопрос о переводе обучающихся из класса в класс, условно, об оставлении обучающихся на повторный год обучения;

-решает вопрос об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения, в порядке предусмотренном Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. (с последующими изменениями и дополнениями);

-обсуждает, в случае необходимости, успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

-утверждает по согласованию с Управлением образованием Окружной администрации города Якутска план работы на учебный год;

-утверждает характеристики учителей, представляемых к почетным званиям, профессиональным знакам отличия и другим наградам.

* 1. Членами Педагогического Совета Учреждения являются все педагогические работники Учреждения и председатель Родительского комитета Учреждения.
	2. Председателем Педагогического совета Учреждения является его Директор. Директор Учреждения своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.
	3. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.
	4. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета Учреждения.
	5. Педагогический совет Учреждения считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета Учреждения.
	6. Заседания Педагогического совета Учреждения протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета Учреждения и секретарем. Книга протоколов педагогических советов хранится в делах Учреждения 50 лет.
	7. При рассмотрении вопросов о поведении и успеваемости отдельных обучающихся на Педагогический совет Учреждения приглашаются представители органов школьного самоуправления.
1. **Положение о Родительском комитете Учреждения**
	1. Родительский комитет Учреждения выбирается на классных родительских собраниях. Он помогает в проведении ученических, общешкольных мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т. п.
	2. Родительский комитет Учреждения утверждает представленные классными, родительскими комитетами списки социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием.

Вносит предложения Попечительскому совету Учреждения о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей.

* 1. Председатель Родительского комитета Учреждения является членом Педагогического совета Учреждения.
	2. В Учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические общественные организации.

Учреждение предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

8.5. В качестве общественных организаций в Учреждении действуют родительские комитеты классов, которые содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

8.6. Члены родительских комитетов избираются из своего состава председателя, секретаря и одного представителя в родительский комитет Учреждения.

1. **Управляющий (общественный) совет Учреждения**
	1. На основании п.2 ст.35 Закона РФ «Об образовании», постановления Главы Городского округа «Якутск» «Об утвержденииПримерного положения «Об Управляющем (общественном) совете муниципального образовательного учреждения Городского округа «Якутск» от 24 октября 2007 г. №32 создается Управляющий (общественный) совет (далее Управляющий совет) Учреждения.
	2. Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Управляющий совет имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Учреждения (организации). Управляющий совет включает в себя не менее \_\_\_\_\_13\_\_\_\_\_\_\_ членов, из них 2 кооптированных членов.
	3. Управляющий совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), правовыми актами Городского округа «Город Якутск», Уставом образовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.
	4. Управляющий совет Учреждения решает следующие задачи:
		1. реализация прав участников образовательного процесса и граждан, проживающих на территории Городского округа «Город Якутск», на участие в управлении муниципальным образовательным учреждением, развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса;
		2. создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в образовательном учреждении, повышения качества образования, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения;
		3. определение основных направлений (программы) развития образовательного учреждения;
		4. финансово-экономическое обеспечение работы образовательного учреждения за счет привлечения средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-­хозяйственной деятельности;
		5. взаимодействие с Учредителем и Управлением образованием Окружной администрации города Якутска в формировании коллегиального органа управления образовательным учреждением и осуществление контроля над его деятельностью, осуществление общественного контроля над деятель­ностью директора образовательного учреждения;
		6. контроль соблюдения безопасных условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении.
	5. В вопросах функционирования образовательного учреждения:
		1. утверждает концепцию и программу развития Учреждения, образовательную программу школы на предстоящий учебный год;
		2. вносит на рассмотрение общего собрания коллектива образовательного учреждения предложения по внесению изменений, дополнений в Устав образовательного учреждения;
		3. принимает решение о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся и педагогических работников; определяет источники финансирования затрат на ее приобретение;
		4. осуществляет контроль соблюдения безопасных условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении; принимает меры по их улучшению;
		5. утверждает положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения; рассматривает и утверждает распределение стимулирующей части оплаты труда педагогических работников;
		6. принимает меры по созданию в образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания и укрепления здоровья обучающихся.
	6. В вопросах организации образовательного процесса:
		1. по представлению директора Учреждения после одобрения педагогическим советом общеобразовательного учреждения согласовывает компонент государственного стандарта («школьный компонент») общего образования и профильные направления обучения;
		2. вносит руководителю образовательного учреждения предложения в части
			1. организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
			2. развития воспитательной работы в образовательном учреждении;
		3. участвует в принятии решения о создании в образовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.
	7. В сфере финансово-хозяйственной деятельности:
		1. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения функционирования и развития образовательного учреждения; определяет цели и направления их расходования;
		2. согласовывает распределение стимулирующей части заработной платы работников образовательного учреждения.
	8. В вопросах взаимоотношений участников образовательного процесса и образовательного учреждения:
		1. предоставляет в Управление образованием Окружной администрации города Якутска, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Окружной администрации г. Якутска в письменной форме мотивированное мнение об исключении обучающихся из образовательного учреждения;
		2. рассматривает жалобы и заявления, связанные с нарушением прав и законных интересов всех участников образовательного процесса, осуществляет защиту прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и принимает по ним решения;
		3. в установленном порядке, при наличии оснований, ходатайствует перед Управлением образованием Окружной администрации города Якутска о награждении и поощрении директора и других работников образовательного учреждения;
		4. ходатайствует перед Управлением образованием Окружной администрации города  Якутска о расторжении трудового договора с руководителем образовательного учреждения при наличии оснований, предусмот­ренных трудовым законодательством.
	9. В определении путей развития и оценке эффективности деятельности образовательного учреждения:
		1. заслушивает руководителя общеобразовательного учреждения и утверждает ежегодный публичный отчет по итогам учебного и финансового года;
		2. представляет ежегодный публичный отчет образовательного учреждения Учредителю и общественности;
		3. по представлению директора образовательного учреждения утверждает программу развития образовательного учреждения;
		4. выделяет представителей из числа членов Совета, не являющихся работниками или обучающимися образовательного учреждения, для участия в работе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного общеобразовательного учреждения в качестве наблю­дателей.
		5. осуществляет выдвижение общеобразовательного учреждения на конкурсный отбор на соискание стипендий, грантов и т.д.
	10. Управляющий совет взаимодействует с другими структурами школьного самоуправления – с попечительским советом, родительским комитетом, советом Учреждения, педагогическим и ученическим самоуправлением.
	11. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Порядок избрания в Управляющий совет устанавливается положением «Об Управляющем (общественном) совете», утверждаемым председателем Управляющего (общественного) совета, при согласовании с директором Учреждения.

* 1. В состав Управляющего совета от учреждения входят:
		1. избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования в количестве 3 человек;
		2. избранные представители работников образовательного учреждения в количестве 2 человек;
		3. избранные представители обучающихся второй-третьей ступеней общего образования (9-11 классы) в количестве 1 человек;
		4. руководитель образовательного учреждения;
		5. представитель (доверенное лицо) Учредителя образовательного учреждения;
		6. избранные члены из числа представителей общественности, органов законодательной власти, внесшие весомый вклад в развитие образовательного учреждения;
		7. кооптированные члены из числа местных работодателей, представителей коммерческих и некоммерческих организаций и общественных объединений, деятели науки, культуры, здравоохранения, спорта и др., выпускники образовательного учреждения, лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью и иные лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.
	2. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
	3. Членам Управляющего совета может выдаваться удостоверение по форме, установленной Учредителем.